



„Razem łatwiej – integracja społeczno-zawodowa mieszkańców powiatu augustowskiego”

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie,
ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZORGANIZOWANIE TURNUSU
REHABILITACYJNEGO DLA OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH NAD POLSKIM MORZEM**

TRYB POSTĘPOWANIA:

**przetarg nieograniczony o wartości
poniżej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 pzp**

ZATWIERDZIŁ:

Zdzisław Wasilewski

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Augustów, czerwiec 2010 r.



I. Informacje ogólne

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów, woj. podlaskie, tel/ fax. (87) 643 20 71, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *zorganizowanie turnusu rehabilitacyjnego dla osób niepełnosprawnych nad polskim morzem*, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Przedmiotowe zamówienie publiczne współfinansowane jest ze środków PFRON oraz przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: VII. Promocja integracji społecznej 7.1., Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. **Tytuł projektu:** *Razem łatwiej – integracja społeczno-zawodowa mieszkańców powiatu augustowskiego*.
3. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 późn. zm.), zwanej dalej pzp.
4. Do udzielania przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące usług.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie 14 - dniowego turnusu rehabilitacyjnego, ogólnousprawniającego z programem rekreacyjno-wypoczynkowym dla **37 osób niepełnosprawnych, 13 opiekunów osób niepełnosprawnych oraz 5 członków kadry** Zamawiającego w ramach projektu pt. *Razem łatwiej – integracja społeczno-zawodowa mieszkańców powiatu augustowskiego* realizowanego przez PCPR w Augustowie.
2. W turnusie uczestniczyć będą osoby z następującymi schorzeniami:
 - z chorobami neurologicznymi,
 - z chorobą psychiczną,
 - ze schorzeniami endokrynologicznymi,
 - z cukrzycą,
 - z dysfunkcją narządu ruchu poruszających się na wózkach inwalidzkich (max 5 osób),
 - z dysfunkcją narządu słuchu,
 - z dysfunkcją narządu wzroku,
 - z dysfunkcją układu pokarmowego
 - z epilepsją,
 - ze schorzeniami układu krążenia,
 - ze schorzeniami enzymatycznymi,
 - ze schorzeniami metabolicznymi



- z upośledzeniem umysłowym,
 - z dysfunkcją narządu ruchu,
 - ze schorzeniami onkologicznymi, po mastektomii.
3. Wykaz osób wraz z rodzajem w/w schorzeń Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem turnusu.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować turnus zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych z dnia 15 listopada 2007 r. (Dz. U. Nr 230 poz. 1694 z późn. zm.), a w szczególności w ramach realizacji zamówienia zapewnić:
- 1) wypoczynek w obiekcie sanatoryjnym lub wypoczynkowym, przystosowanym do realizacji turnusów rehabilitacyjnych, zlokalizowanym w odległości do 500 m. od plaży nadmorskiej;
 - 2) min. 27 zabiegów rehabilitacyjnych wg wskazań lekarza, w okresie trwania turnusu dla wszystkich jego uczestników ,
 - 3) realizowanie turnusu zgodnie z opracowanymi i złożonymi u wojewody programami tych turnusów;
 - 4) ubezpieczenie uczestników turnusu rehabilitacyjnego na czas pobytu, w wysokości 10 tys. zł NNW przypadającą na jednego uczestnika turnusu;
 - 5) kadre gwarantującą prawidłową realizację programów turnusów;
 - 6) łączny czas zorganizowanych zajęć indywidualnych i grupowych na turnusach w wymiarze nie mniejszym niż 6 godzin dziennie, a dla osób z upośledzeniem umysłowym w wymiarze nie mniejszym niż 7 godzin dziennie;
 - 7) zajęcia specjalistyczne związane z rodzajem przedmiotowego turnusu i uwzględniające rodzaj niepełnosprawności lub rodzaj dysfunkcji albo schorzeń uczestników turnusu w wymiarze nie mniejszym niż 60% ogólnego czasu zorganizowanych zajęć dla uczestników turnusu, określonych w programie tego turnusu,
 - 8) stałą opiekę pielęgniarstwa i umożliwić korzystanie z opieki lekarskiej podczas turnusu,
 - 9) przepływ informacji o przebiegu turnusu, o której mowa w art. 10c ust. 7 pkt 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity z 2008 roku Dz. U. Nr 14 poz. 92 z późn. zm.) właściwemu centrum pomocy.
4. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników turnusu w obiekcie, który poza pełnym zapleczem gastronomicznym, sanitarnym i rekreacyjnym spełnia następujące warunki:
- 1) uzyskał wpis do rejestru ośrodków prowadzonego przez właściwego wojewodę na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych z dnia 15 listopada 2007 r. (Dz. U. Nr 230 poz. 1694);
 - 2) jest dostosowany do osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich;



- 3) zakwaterowanie uczestników w 2 osobowych pokojach w domkach campingowych lub w hotelu z windą, z pełnym węzłem sanitarnym – wc i natryskami w każdym pokoju (z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody);
- 4) bieżąca woda zimna i ciepła w miejscu zakwaterowania;
- 5) wyposażenie pokoi w jednoosobowe łóżka z pościelą, szafy ubraniowe, krzesła i stoliki, szafki przy łóżkach (wyklucza się łóżka piętrowe), TV;
- 6) stołówka w ośrodku zakwaterowania uczestników turnusu;
- 7) posiada odpowiednią bazę do prowadzenia rehabilitacji i realizacji programu turnusu, w tym gabinet lekarski lub zabiegowy;
- 8) posiada salę lub aulę przystosowaną do przeprowadzania szkoleń na min. 20 osób, wyposażoną w rzutnik multimedialny. W powyższym turnusie będzie uczestniczył doradca zawodowy i psycholog ze strony Zamawiającego. Będą oni realizować dodatkowe usługi poradnictwa zawodowego oraz wsparcia psychologicznego. Zamawiający przewiduje, że salę tę wykorzystywać będzie przez ok. 40 godz. w czasie trwania turnusu;
- 9) sprzęt sportowo-rekreacyjny;
- 10) możliwość skorzystania przez uczestników turnusu z pralni wyposażonej w pralki automatyczne.
9. Wykonawca zapewni zajęcia integracyjno-rozwojowe przy muzyce, wieczorki, zabawy taneczne, 2 ogniska z gruchówką i pieczeniem kiełbasek.
10. Wykonawca zapewni codzienne - całodzienne wyżywienie składające się z trzech posiłków dziennie, w tym:
 - 1) śniadanie,
 - 2) obiad,
 - 3) podwieczorek,
 - 4) kolację,z zastrzeżeniem, że w dniu powrotu Wykonawca zapewni uczestnikom prowiant w związku z podróżą.
12. W ramach całodziennego wyżywienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dziennej stawki żywieniowej na 1 uczestnika w wysokości min. 40,00 zł. Żywnienie uczestników turnusu powinno odbywać się zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia oraz z zachowaniem zasad higieny.

Uwaga: obowiązek zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia dotyczy również 13 opiekunów osób niepełnosprawnych oraz 5 członków kadry Zamawiającego.

13. Wykonawca winien umożliwić oznakowanie miejsc w tym: pokoi, sali zajęciowej, z której będą korzystać uczestnicy turnusu poprzez umieszczenie dostarczonych przez Zamawiającego, plakatów informacyjnych dotyczących projektu oraz współfinansowania przez Unię Europejską.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych z przebiegiem turnusu, w tym związanych m.in. z zabiegami leczniczymi, imprezami integracyjnymi i rozwojowymi oraz opieką lekarską.



15. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie zgodnie z zasadami zawartymi we wzorze umowy.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
17. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej i nie przewiduje zamówień uzupełniających.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcom [wymagane oświadczenie w ww. zakresie zawarte jest na formularzu ofertowym].
19. Nazwa i kod CPV: Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej- 85000000-9.

III. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin realizacji zamówienia: **14 dni turnusu przypadających w okresie pomiędzy 1 sierpnia, a 20 września 2010 r.**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności, w tym wpis do rejestru organizatorów turnusów rehabilitacyjnych, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych z dnia 15 listopada 2007 r. (Dz. U. Nr 230 poz. 1694 z późn. zm).

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy dysponuje potencjałem technicznym, w tym krytą pływalnią (basenem, Aquaparkiem) oraz dysponuje kadrą gwarantującą prawidłową realizację programu turnusu.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 24 ust. 1 pzp.
2. Weryfikacja warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1.1. oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pzp,
 - 1.2. wpisu do rejestru organizatorów turnusów rehabilitacyjnych, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych z dnia 15 listopada 2007 r. (Dz.U. Nr 230 poz. 1694);
 - 1.3. oświadczenia, że Wykonawca dysponuje krytą pływalnią (basenem, Aquaparkiem) oraz, że dysponuje kadrą gwarantującą prawidłową realizację programu turnusu **[jest zawarte na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do SIWZ]**,
 - 1.4. oświadczenia, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 2.1 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp **[oświadczenie zawarte na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ]**.

2.2 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **[zawartego na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ]**.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), każdy z przedsiębiorców składa oddzielnie dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 2.1 albo w pkt 4.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy **[wg załącznika nr 1 do SIWZ]**;
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (*wymienione w rozdz. V SIWZ*);
 - 1.3 „Program turnusu rehabilitacyjnego” uwzględniający wymagania Zamawiającego, zawierający opis ośrodka rehabilitacyjnego, standard ośrodka, adres zakwaterowania, możliwe zabiegi rehabilitacyjne, rodzaj pływalni, itp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z dokumentów dołączonych do oferty powinno wynikać umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego albo ogólne umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniach, w tym zawierania umów, w zakresie zamówień publicznych z zastrzeżeniem pkt 13.1 niniejszego rozdziału **(dotyczy jedynie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. spółki cywilnej, konsorcjum)**.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, oraz odpowiednio w formie określonej w pkt 5.2.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty):
 - 6.1 w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i



Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, z zastrzeżeniem pkt 5.4 i 5.5;

6.2 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

6.3 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach;

6.4 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;

6.5 jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b pzp, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność przez te podmioty.

7. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**.

8. Zamawiający w celu ułatwienia Wykonawcom kompletowania oferty załącza tabelę zawierającą zestawienie dokumentów, których złożenie jest wymagane w przedmiotowym postępowaniu [załącznik nr 4 do SIWZ].

9. Zamawiający zaleca, aby:

- każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
- oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę**. Parafkę (podpis) należy nanieść w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką).

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;

10.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz.



1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

10.2 Zamawiający zaleca, aby stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym;

10.3 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

10.4 Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 pzp);

10.5 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;

10.6 udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;

10.7 udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu lub/i załączników do protokołu, o czym poinformuje zainteresowanego.

11. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:

11.1 **ustanowili oni pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);

11.2 wszelka korespondencja i rozliczenia były dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem;

11.3 wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie pełnomocnika;



- 11.4 każdy z przedsiębiorców konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej złożył oddzielnie aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 pzp, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w ramach art. 24 ust. 1 pkt 2 albo dokumenty, o których mowa w pkt 3 rozdz. V SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 5.4 niniejszego rozdziału.
- 11.5 w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.

VII. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się w dniu **14 lipca 2010 r.**

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów, pok. 8, w terminie najpóźniej do dnia 16 czerwca 2010 r., do godz. 11⁰⁰.

- 1.1. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52,
16-300 Augustów
Oferta w postępowaniu na zorganizowanie turnusu rehabilitacyjnego
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16 czerwca 2010 r. GODZ. 11³⁰**

- 1.2. Kopertę zaleca się opatrzyć także nazwą i adresem Wykonawcy.

- 1.3. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przesłać w kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52,
16-300 Augustów
Oferta w postępowaniu na zorganizowanie turnusu rehabilitacyjnego
DOSTARCZYĆ DO POK. 8, DO DNIA 16 CZERWCA 2010 r., DO GODZ.
11⁰⁰**



- 1.4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 1.5. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 1.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 czerwca 2010 r., przy ul. Młyńskiej 52 w Augustowie, pok. 8 o godzinie 11³⁰.**
 - 2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, **na jego wniosek**, informację z sesji otwarcia.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu są: Zdzisław Wasilewski oraz Dorota Polkowska , tel/ fax. 087 643 20 71.
Informacje będą udzielane w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Pisma należy przysyłać na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów, woj. podlaskie, tel/ fax. 087 643 20 71, zaś listy elektroniczne na adres e-mail: pcpr.augustow@op.pl Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień oferty, a także dla składania wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ;**
 - 5.1. dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ;



5.2. w przypadku, gdy zmiana treści jest istotna i będzie powodować konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

6. Dokonane wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ Zamawiający zamieści również na stronie internetowej: <http://pcpr-augustow.pbip.pl>

X. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wykonywanie usług stanowiących przedmiot zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, wzorze umowy i Programie turnusu.
2. Cena ofertowa powinna być ceną ryczałtową brutto.
3. W oferowanej cenie należy uwzględnić również zakwaterowanie oraz wyżywienie opiekunów osób niepełnosprawnych oraz kadry Zamawiającego.
4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną (z uwzględnieniem wszelkich rabatów, upustów, promocji itp.) łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

CENA OFERTOWA – 100 %

liczona wg wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of\ bad}} \times 100\ pkt$$

gdzie:

$C_{of\ bad}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.



2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów, spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego. Ewentualne wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny udzielane są wyłącznie w formie pisemnej.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w pzp i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert albo o unieważnieniu postępowania,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, oraz którzy zostali wykluczeni z postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
 - c) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej <http://pcpr-augustow.pbip.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą (z największą ilością punktów) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego



1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI pzp, tj. odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 pzp.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.



Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

OFERTA
Do Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Augustowie
ul. Młyńska 52
16-300 Augustów

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zorganizowanie *turnusu rehabilitacyjnego dla osób niepełnosprawnych nad polskim morzem*, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczamy, iż:

1. oferujemy zorganizowanie turnusu będącego przedmiotem zamówienia z uwzględnieniem **37 osób** niepełnosprawnych, 13 opiekunów osób niepełnosprawnych oraz 5 członków kadry Zamawiającego za cenę: zł brutto, słownie: zł brutto, w tym należny podatek VAT, co w przeliczeniu na:
 - a) **jedną osobę niepełnosprawną stanowi kwotę:** zł brutto, słownie:zł brutto;
 - b) **jednego opiekuna (członka kadry Zamawiającego) stanowi kwotę:** zł brutto, słownie:zł brutto;
2. usługę objętą zamówieniem zrealizujemy w terminie:, tj. pomiędzy 1 sierpnia, a 30 września 2010 r. **w ośrodku** **położonym**
(wskazać nazwę ośrodka)
w miejscowości, który znajduje się w odległości do 500 m. od plaży nadmorskiej
3. zrealizujemy turnus rehabilitacyjny, zgodnie z załączonym do oferty „Programem turnusu rehabilitacyjnego”, spełniającym wszystkie warunki wymienione w rozdziale drugim SIWZ;
4. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), w tym:
 - dysponujemy krytą pływalnią (basenem, Aquaparkiem),
 - dysponujemy kadrą gwarantującą prawidłową realizację programu turnusu,
 - jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia;
5. brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;



6. brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;*
7. zobowiązujemy się do dostarczenia przed terminem wyjazdu każdej grupy kserokopii polis ubezpieczenia NNW w wysokości **10.000 zł** przypadających na jednego uczestnika turnusu;
8. akceptujemy warunek, iż zapłata za wykonane zamówienie nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na zasadach opisanych we wzorze umowy;
9. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
10. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
11. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
12. zamówienie będziemy wykonywać z udziałem podwykonawców w części**:
 - a)
 - b)
13. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
14. oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr ... do nr
15. integralną część oferty stanowią następujące dokumenty***:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
16. tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie będzie podlegać udostępnieniu są następujące informacje****:
 - a)
 - b)

.....
*podpis upoważnion(ych)ego
przedstawiciel(i)a Wykonawcy)*

Uwaga:

* dotyczy jedynie Wykonawców – osób fizycznych,



- ** jeżeli Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia siłami własnymi, nie wypełnia przedmiotowego punktu lub wpisuje formułę np. „nie dotyczy”,
- *** jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z zapisami określonymi w SIWZ,
- **** należy wymienić dokumenty lub ich części albo podać numery stron na których znajdują się informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji



Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór umowy

UMOWA

zawarta w dniu 2010 r. w Augustowie, pomiędzy:
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów,
reprezentowanym przez:

1. - **Dyrektora;**

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Zamawiającym**, a:

.....NIP, z siedzibą w
..... przy ul. reprezentowanym przez :

1.

2.

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy obejmuje zorganizowanie 14 - dniowego turnusu rehabilitacyjnego, ogólnousprawniającego z programem rekreacyjno-wypoczynkowym dla 37 osób niepełnosprawnych, 13 opiekunów osób niepełnosprawnych oraz 5 członków kadry Zamawiającego w ramach projektu pt. *Razem łatwiej – integracja społeczno-zawodowa mieszkańców powiatu augustowskiego*” realizowanego przez PCPR w Augustowie, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy. Formularz Oferty stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Turnus odbędzie się w miejscowości....., położonej nad Morzem Bałtyckim w ośrodku, w okresie od do r., na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zorganizuje turnus, zgodnie z przedstawionym „Programem turnusu” (załącznik nr 2 do umowy), na zasadach opisanych w SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi z należytą starannością właściwą dla organizacji turnusów rehabilitacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, a w szczególności rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych z dnia 15 listopada 2007 r. (Dz.U. Nr 230, poz. 1694).



2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z warunkami określonymi w rozdz. II – opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do umowy).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych z przebiegiem turnusu, w tym związanych m.in. z zabiegami leczniczymi, imprezami integracyjnymi i rozwojowymi oraz opieką lekarską. Przez cały czas trwania turnusu uczestnik zostanie ubezpieczony od NNW w wysokości 10 tys. zł przypadającej na jednego uczestnika turnusu

§ 3

1. Cena za wykonanie usługi na rzecz jednego uczestnika turnusu:
 - a) osoby niepełnosprawnej wynosi: zł brutto, (słownie: zł brutto);
 - b) jednego opiekuna (członka kadry Zamawiającego) stanowi kwotę: zł brutto, słownie: zł brutto;
2. Łączna cena za wykonanie usługi na rzecz 37 osób niepełnosprawnych i 13 opiekunów oraz 5 członków kadry Zamawiającego wynosi: zł brutto, (słownie: zł brutto).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i realizacją turnusu na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. W przypadku uczestniczenia w turnusie mniejszej, niż określona w § 1 umowy, liczby uczestników turnusu, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za pobyt jednego uczestnika (osoby niepełnosprawnej, opiekuna lub członka kadry). Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej z faktycznej ilości uczestników (za ilość uczestników faktycznie uczestniczących w turnusie).
5. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po wykonaniu umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury.
6. Za datę wypłaty wynagrodzenia uznaje się datę wystawienia przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia, umownego na konto i rzecz Wykonawcy.

§ 4

1. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy usługi objęte niniejszą umową nie będą mogły być wykonane w terminie umownym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 2.
2. W przypadku wykonania usługi niezgodnie ze złożoną ofertą, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 1 % ceny określonej w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień umowy.
3. W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10 % ceny określonej w § 3 ust. 2 umowy.



4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia swoich wierzytelności (np. kary umowne, odszkodowanie) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Zleceniodawca ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 6

Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:

- a) Zamawiający – tel., kom
- b) Wykonawca – tel., kom.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a jeżeli okaże się to niemożliwe, rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie turnusów rehabilitacyjnych.
4. Integralną część umowy stanowi:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do umowy),
 - b) Program turnusu rehabilitacyjnego (załącznik nr 2 do umowy),
 - c) Opis przedmiotu zamówienia – rozdział II SIWZ (załącznik nr 3 do umowy).
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - a) dwa egzemplarze dla Zamawiającego,
 - b) jeden egzemplarz dla Wykonawcy.